

# Referat

---

Referat til 14. møde i programstyregruppen for KOL-programmet i Syddanmark

**Mødet afholdes 18. februar 2020 over video. Opkaldsoplysninger findes i mødeindkaldelsen.**

**Deltagere:** René Lorenz, Stabschef, Odense Kommune (Kommunal medformand)  
Inge Bendixen, Vicedirektør, Syddansk Sundhedsinnovation  
Anna-Marie Bloch Münster, lægelig direktør, Sydvestjysk Sygehus  
Irene Ravn Rossavik, Sundhedschef, Esbjerg Kommune  
Eva Nielsen, Sygeplejefaglig direktør, Sygehus Sønderjylland  
Peder Jest, Direktør, OUH (Regional medformand)  
Jeanette Rokbøl, Sundhedschef, Middelfart Kommune  
Michael Hejmadi, almen praktiserende læge  
Helle Adolfsen, Sygeplejefaglig direktør, Sygehus Lillebælt  
Lise Døj-Bendixen, Programleder, Syddansk Sundhedsinnovation  
Kristina Lagoni Garbøl, Programleder, Odense Kommune

**Mødeleder:** René Lorenz, Stabschef, Odense Kommune (Kommunal medformand)

**Referent:** Anne Mortensen, projektmedarbejder, Syddansk Sundhedsinnovation

**Afbud:** Marit Nielsen-Man, sundhedschef, Haderslev Kommune  
Klaus Jensen, Repræsentant for Lungeforeningen  
Gitte Østergaard, adm. Direktør, Odense Kommune  
Carsten Lund, Direktør Sønderborg Kommune

## Referat

### 1. FUT-organisationen har meldt forsinkelse/prioritering af funktioner i løsningerne

Den nye leveranceplan for de forsinkede funktionaliteter blev godkendt på FUT-styregruppemøde den 6. februar 2020. Driftsprøven er udskudt til ultimo september og pilotfasen vil således vare til og med september 2020.

Leveranceplanen er ligeledes blevet vist på styregruppemødet i den Indkøbsansvarlig Myndighed (Vest) 12. februar 2020.

Programstyregruppen drøftede under punktet, hvorvidt instrukserne skal ændres ift. de forsinkede funktionaliteter, så vi sikrer, at medarbejderne ved hvilke arbejdsgange, der skal udføres i forbindelse med overdragelse af ansvar og pausering ved akutindlæggelse. Dette er særligt vigtigt ift. at sikre korrekt dokumentering og herved patientsikkerhed.

FUT-styregruppen har afvist at udskyde pilottesten til efter sommerferien 2020. Piloten vil i alle landsdele starte 4. maj 2020.

Programstyregruppen drøftede, hvordan vi bedst muligt tilpasser pilotfasens scope og omfang ift. forsinkelserne. Det kan være en fordel at starte op med få borgere for at teste det tekniske set-up. Der er dog behov for, at kapaciteten stiger i løbet af pilotperioden, så vi også har mulighed for at teste hele det organisatoriske set-up.

### **Beslutning**

På baggrund af overstående drøftelser om konsekvenserne af forsinkelserne besluttede styregruppe at tilpasse pilotfasen, så pilotdeltagerne inden sommerferien nu består af:

- Esbjerg Kommune og Sydvestjysk Sygehus fra SOF SVS
- Odense og OUH/Svendborg fra SOF OUH.

I SOF OUH kan der dog kobles endnu en fynsk kommune på, så opgaverne vedrørende service, support og logistik ligeledes testes fra start. Inden sommerferien vil der være få borgere på løsningen, efter sommerferien skaleres antallet op.

De øvrige pilotkommuner (Varde Kommune, Faaborg-Midtfyn Kommune og Nordfyns Kommune) deltager i piloten fra medio august til ultimo september. Der forventes at inkludere 130 borgere inden pilotafslutning ultimo september 2020, hvilket er en nedjustering fra de oprindelige 200 borgere. Det vil sige, at der i august og september vil være en intensiv inklusionsrate, hvor vi kan trække på de opnåede erfaringer inden sommerferien.

## **2. Nyt fra programledelsen**

### *a) Status på pilotfase*

Kompetenceløft for de monitoreringsansvarlige sygeplejersker er planlagt til 12. og 13. maj 2020. SOF SVS står for den praktiske håndtering i forbindelse med afholdelse af kurset.

Der arbejdes i øjeblikket på at tilrettelægge teknisk undervisning i løsninger. Dette sker i samarbejde med CGI, der har ansvaret for at varetage undervisningen. Programledelsen forventer at denne undervisning afholdes medio/ultimo april 2020.

Programledelsen tilretter pilotplanen jævnfør beslutningen i punkt 1.

### *b) Information om, hvad der på nuværende tidspunkt rører baglandet.*

Odense Kommune bliver SPOC i Syddanmark og bliver derved kontaktpunkt til FOSA og leverandørerne i forbindelse med eskalering af fejl og ændringsønsker.

- c) *Økonomimodel – hvordan håndteres fordelingsnøglen helt praktisk.*  
Programstyregruppen besluttede, at programledelsen skal udarbejde en sag til DAK vedrørende en forespørgsel om at aktivere den relevante kompetencegruppe, således at DAK er med til at godkende hvordan pengeoverførsel mellem kommuner og regionen skal fungere.
- d) *Nationalt ophæng er skiftet fra Digitaliseringsstyrelsen til Sundhedsdatastyrelsen.*  
Sundhedsdatastyrelsen sekretariatsbetjener i fremtiden porteføljestyregruppen.
- e) *Orientering fra styregruppemøde i Indkøbsansvarlig Myndighed v. René*  
Betalingsplanerne er ændret på grund af forsinkelserne i løsningerne. Det er dog stadig uvist, hvad det konkret kommer til at betyde. Betalingsbeløbet er uændret, men raterne vil sandsynligvis skulle betales på andre tidspunkter end hidtil antaget.

### **Beslutning**

Programstyregruppen tog punkterne til orientering. Programledelsen udarbejder sag til DAK jævnfør punkt c.

### **3. Drøftelse af et syddansk evalueringsdesign til pilotafprøvning**

Kristina Lagoni gennemgik de indledende betragtninger om et syddansk evalueringsdesign, samt at evalueringsdesignet ønskes kvalitetssikret i SOF regi.

På baggrund af dette efterspørges en tidsramme for inddragelse af kliniske kommentarer til evalueringsdesignet. Programledelsen har et udkast klar til gennemsyn inden for den næste måned.

### **Beslutning**

Programstyregruppen tog punktet til orientering.

### **4. Driftsorganisering**

Programledelsen udarbejder udkast til driftsorganisering til styregruppemødet i maj/juni 2020.

Opstart på udarbejdelse af driftsorganisation	Januar 2020
Godkendelse af procesplan	Februar 2020
Høring i programstyregruppen	April 2020
Godkendelse i programstyregruppe	Maj/juni 2020
Godkendelse i DAK	September 2020

### **Beslutning**

Programstyregruppen tog punktet til orientering

### **5. Eventuelt**

Styregruppemødet i april rykkes til ultimo maj/primus juni.

Der efterspørges en udmelding til SOF'erne, så alle parter er orienterede om den opdaterede tidsplan. På baggrund af beslutning i SSF (kommunalt forum) sættes de kommunale sundhedscheferne cc på infomails, der udsendes til de implementeringsansvarlige.