

Arbejdsgang i Telma ved afslutning af borger

1. Gå ind på den pågældende borger via borger- eller opgaveoverblikket.
2. Gå ind under 'Forløb og planer' i menuen til venstre.
3. Tjek op på hvilke aktive planer, der ligger under forløbet, samt om der er andre behandlerteams tilknyttet enten forløbet eller planerne herunder.
OBS: Vær opmærksom på ikke at afslutte forløbet, hvis der er aktive planer, der ikke skal afsluttes, eller som varetages af andre end dit eget behandlerteam.
4. Borgeren afsluttes ved at sætte en slutdato på forløbet.
Det er kun behandlerteams, der er koblet på forløbet (og ikke kun på planer), der kan afslutte et forløb.
OBS: Sæt gerne slutdatoen til næste dag – altså dagen efter dags dato.
Dette gør nemlig, at man kan nå at lave det om, hvis der skulle være fejl.

Forløbet er at sidestille med borgeren – dvs. ved afslutning af forløb, afsluttes borgeren og alle dennes aktive planer i Telma. Data kan herefter IKKE længere ses i Telma.

Hvis borgeren ikke skal lukkes ned alligevel, men dit behandlerteam i stedet ikke længere har monitoreringsansvar for borgere, overfør da i stedet monitoreringsansvaret, eller fjern dit behandlerteam (se Arbejdsgang Ved Overdragelse Af Borger).

Hjemtagning af telekit kan bestilles via Telemedicinsk Service Center på www.tssyd.dk