



## Fælles funktionsbeskrivelse for kommunale praksiskonsulenter i Syddanmark

Baggrund	<p>Flere kommuner i Danmark har en ordning med praktiserende læger om konsulentbistand. Ordningen har til formål at udvikle det gode, sammenhængende patientforløb på tværs af sektorer i sundhedsvæsenet og fremme samarbejdet mellem kommunens forvaltninger og de læger, der har praksis i kommunen.</p> <p>I de Syddanske kommuner, er der typisk tilknyttet en eller flere praksiskonsulenter til den enkelte kommune og nærværende funktionsbeskrivelse er udarbejdet for at skabe tydelighed og gensidig inspiration om funktion og opgaver for den kommunale praksiskonsulent. En kommunal praksiskonsulent er typisk tilknyttet kommunen mellem 8-14 timer per måned.</p>
Formål	<p>Praksiskonsulenten har fokus på alment medicinske aspekter og bidrager til arbejdet med udvikling, implementering, monitorering og evaluering af de patientforløb der går på tværs af kommuner og almen praksis, til gavn for patienterne</p> <p>Endvidere har den kommunale praksiskonsulent til opgave at facilitere samarbejdet og videndele mellem kommune og læger med praksis i kommunen.</p> <p>Nærværende funktionsbeskrivelse er generisk og den egentlige opgaveportefølje kan variere mellem de Syddanske kommuner.</p>
Reference	<p>Praksiskonsulenten er tilknyttet den kommune vedkommende har indgået aftale med, og er ikke valgt som repræsentant for de praktiserende læger i kommunen. Det er den enkelte kommune, som selvstændigt beslutter hvem praksiskonsulenten refererer til.</p>
Opgaver og ansvarsområder	<p>Den kommunale praksiskonsulent vil som udgangspunkt beskæftige sig med en eller flere af nedenstående opgaver:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Fremme samarbejdet og være bindeled mellem kommune og læger med praksis i kommunen</li><li>• Samarbejde med og være sparringspart for kommunale nøglepersoner og sundhedsledelsen ifm. kvalitetsudvikling af kommunikation, samarbejdet og patientforløb i det nære og sammenhængende sundhedsvæsen</li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"><li>• Yde generel almenmedicinsk rådgivning til kommunens forvaltninger og sygeplejen f.eks. i forhold til sundhedsfremme, forebyggelse, rehabilitering, behandling, alkohol- og stofmisbrugsbehandling samt socialmedicin</li><li>• Formidle viden/information til læger med praksis i kommunen om kommunens sundhedstilbud til borgerne</li><li>• Understøtte arbejdet og implementering af Praksisplanen</li><li>• Deltage i det tværsektorielt koordinerende arbejde og klinisk faglige netværk</li><li>• Bidrage til at være faglig redaktør på indhold på sundhed.dk med relevans for almen praksis og kommunen</li></ul> <p>Dertil kan den enkelte kommune tilføje eller fjerne opgaver til praksiskonsulentens opgaveportefølje. Den egentlige opgaveportefølje bør fremgå af kommunens egen funktionsbeskrivelse eller i kontrakten der indgås med praksiskonsulenten.</p>
Uddannelses- og faglige kompetencer	Den kommunale praksiskonsulent skal være speciallæge i almen medicin og have erfaring fra almen praksis i området
Personlige og faglige kompetencer	En praksiskonsulent: <ul style="list-style-type: none"><li>• Har pædagogiske og relationelle kompetencer til at understøtte samarbejdet mellem kommunen og læger med praksis i kommunen og formidle viden herimellem</li></ul>