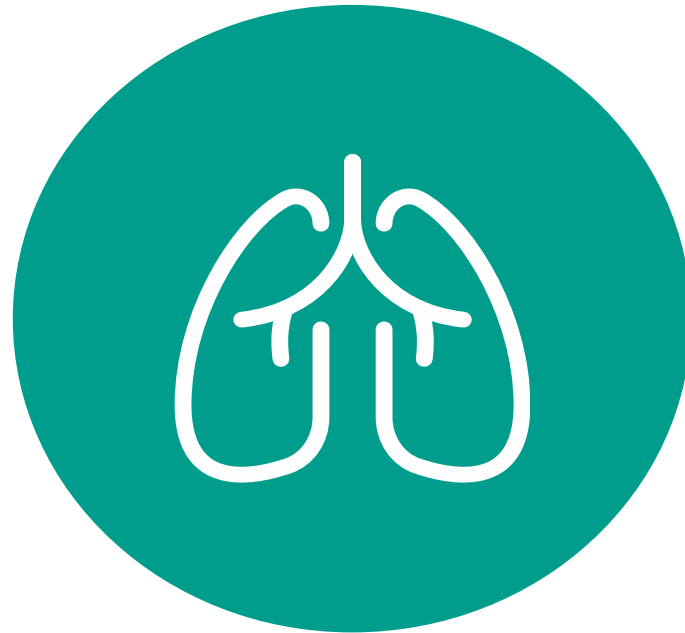


Implementeringspakke #1

Det sundhedsfaglige indhold



December 2019

Telemedicinsk hjemmemonitorering til borgere med KOL i Syddanmark



Implementeringspakke #1

Det sundhedsfaglige indhold

Indhold i denne pakke

Indhold:

- Definition af, hvad implementeringspakker er
- Ansvars- og rolleafklaring
- Opgaver i den enkelte organisation
- Kort beskrivelse af bilag

Bilag:

1. Overordnet tidsplan
2. Oversigt over implementeringsansvarlige
3. Sundhedsfagligt indhold
4. De 10 sundhedsfaglige instrukser
5. Flowdiagram
6. Organisatorisk vejviser (FAQ)
7. 5 små film om TeleKOL-tilbuddet

Derudover:

8. Eksempel på økonomisk beregning fra Odense Kommune



Implementeringspakke #1

Det sundhedsfaglige indhold

Om implementeringspakker

Formålet:

At understøtte de implementeringsansvarlige i de enkelte organisationer, i implementeringsopgaven, gennem information og konkrete værktøjer. Derudover gennem en oplistning af nogle af de forestående opgaver i de lokale organisationer. Det forventes, at der udsendes 6-8 implementeringspakker frem mod udgangen af 2020.

Temaer:

Implementeringspakkerne vil hver gang tage udgangspunkt i et overordnet tema. Dog kan der forekomme gange, hvor noget materiale vurderes relevant at medsende, selvom det falder uden for temaet.

Eksempler på kommende temaer:

- Kompetenceudvikling
- IT-opgaven
- Kommunikation
- Evaluering efter pilot

Referencegruppe:

Før udsendelse af de fremadrettede implementeringspakker, afholdes et møde med referencegruppen (bestående af repræsentanter fra piloten), med det formål at identificere de mest relevante elementer under hvert tema.

Det konkrete indhold af implementeringspakkerne udarbejdes af programsekretariatet.

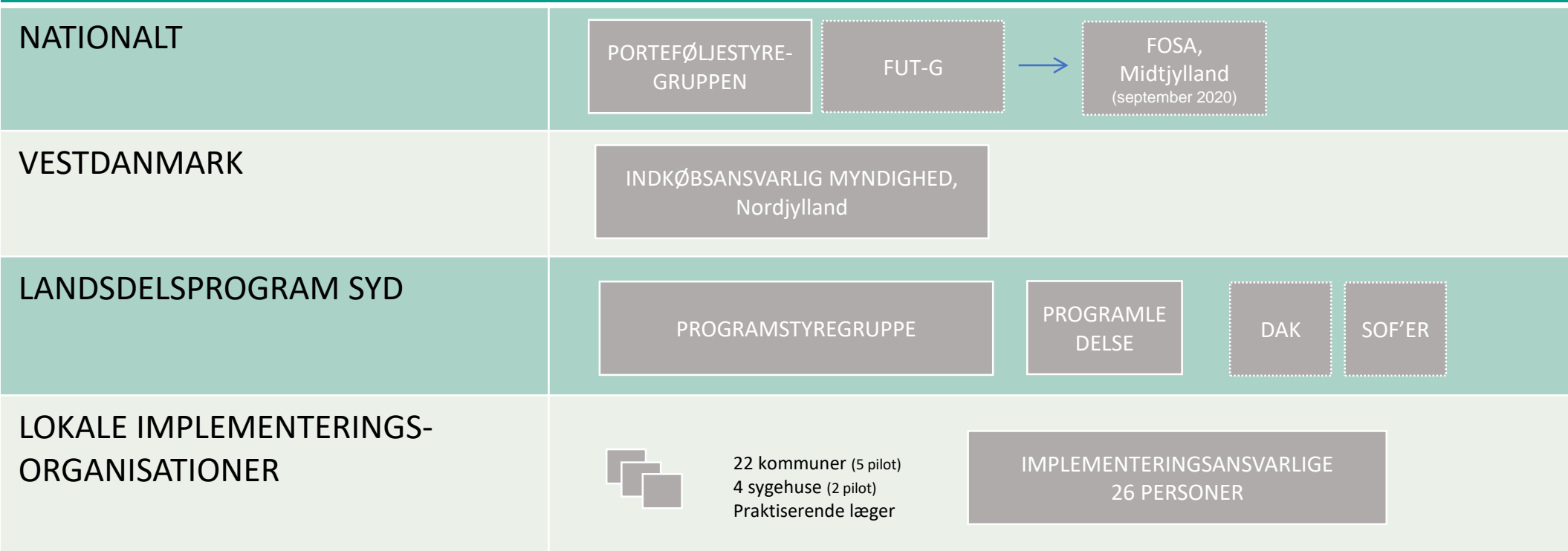


Implementeringspakke #1

Det sundhedsfaglige indhold

Ansvars- og rollefordeling

ORGANISATORISK OVERBLIK - TELEKOL-INDSATSEN





Implementeringspakke #1

Det sundhedsfaglige indhold

Ansvars- og rollefordeling

Programledelsens rolle

- Understøtter lokal forberedelse og implementering (Implementeringspakker - både organisatorisk og teknisk)
- Formidler viden fra nationale parter og de andre landsdelsprogrammer
- Fastlægger koncepter og rammer for implementering
- Opsamlende på evalueringen

Implementeringsansvarliges rolle (22 kommuner, 4 sygehuse)

- Videredistribuerer viden i egen organisation
- Forbereder og planlægger implementering
- Sikrer parathed, læring og ledelsesmæssig forankring



Implementeringspakke #1

Det sundhedsfaglige indhold

Opgaver i den enkelte organisation

Programsekretariatet fastlægger en række overordnede rammer for det telemedicinske tilbud i Syddanmark, herunder bl.a. koordinering af etablering af fælles service- og supportorganisation. Det er dog den enkelte kommune/sygehus, der i sidste ende er ansvarlig for implementeringen af det telemedicinsk tilbud. Derfor er det væsentligt, at den enkelte kommune/sygehus etablerer den nødvendige projektorganisation, der skal stå for implementeringsforberedelserne lokalt.

Lokale opgaver, som ikke håndteres af programsekretariatet er bl.a. at fastlægge, hvor det telemedicinske tilbud skal placeres i organisationen, at estimere ressourcebehov og udpege monitoreringsansvarlige, fastlægge konkrete arbejds gange og indkøb af udstyr til sundhedsfaglige og borgere.

Opgaver:

- Udpegning af lokal projektleder / implementeringsansvarlig
- Sikre det ledelsesmæssige ophæng
- Udpege væsentlige interessenter i egen organisation
- Organisatorisk placering af tilbuddet (primært for kommunerne)
- Teknisk set-up inden løsninger kan bruges i praksis (fx brugerstyring og rollefordeling)
- Opsætning af funktion til 1. line of support
- Opsætning af logistikfunktion
- Kompetenceudvikling
- Samarbejde med almen praksis, herunder sikre inklusion af borgere
- Arbejds gange (fx vurdering af sundhedsfaglige instrukser)



Implementeringspakke #1

Det sundhedsfaglige indhold

Kort forklaring af bilag

1. Overordnet tidsplan

Tidsplanen beskriver de overordnede aktiviteter og milepæle frem mod udgangen af 2020. En mere detaljeret tidsplan vil blive udsendt sammen med en infomail i januar 2020. Derefter vil den løbende blive distribueret, når der sker ændringer.

2. Oversigt over implementeringsansvarlige

Der er udpeget én implementeringsansvarlige i hver kommune og sygehus. Disse er hver især ansvarlige for at sikre information mellem programsekretariatet og egen organisation, samt at sørge for at egen organisation er klar til implementering.

3. Sundhedsfagligt indhold

Materialet er udarbejdet i 2017 af en tværfaglig gruppe, og godkendt først i programstyregruppen og derefter på DAK.

Detaljeret beskrivelse af hele den sundhedsfaglige indsats, ift. målgruppe, målehyppighed mv.



Implementeringspakke #1

Det sundhedsfaglige indhold

Kort forklaring af bilag

4. De 10 sundhedsfaglige instrukser

På baggrund af det sundhedsfaglige indhold er der udarbejdet 10 instrukser, som beskriver den mere detaljeret arbejdsgang. Instrukserne vil ved behov blive revideret efter piloten.

5. Flowdiagram

Flowdiagrammet viser arbejdsgangen mellem de forskellige aktører, fx hvem der henviser, gennemfører opstartssamtale mv.

6. Organisatorisk vejviser (FAQ)

Den organisatoriske vejviser lister og besvarer nogle af de oftest stillede spørgsmål. Hvis I har spørgsmål, som I tænker med fordel kan komme i vejviseren, er I meget velkomne til at sende det til programsekretariatet.



Implementeringspakke #1

Det sundhedsfaglige indhold

Kort forklaring af bilag

7. Fem små film om TeleKOL-tilbuddet

Der er produceret fem film, som henvender sig til både sundhedsfaglige og borger/pårørende. Filmene er udarbejdet nationalt, og bruges af alle landsdelsprogrammer. I er meget velkomne til at bruge filmene selv, hvis I har lyst. Vi anbefaler, at den borgerrettede film først bruges i markedsføring fra marts 2020.

8. Eksempel på økonomisk beregning fra Odense Kommune

I Odense Kommune er der lavet en økonomisk beregning på udgifter til etablering og drift af den lokale monitoreringsopgave. I er velkomne til at bruge denne, men vær opmærksom på, at udregningen bygger på Odense Kommunes organisatoriske set-up og derfor ikke nødvendigvis kan overføres direkte.