6.0 Kommunikation og samarbejde vedr. skadestuebesøg (akut ambulant) og Socialpsykiatrien

**Afgrænsning**

Nedenstående fastlægger kommunikation og samarbejde i forbindelse med:

* Skadestueforløb
* Skadeklinikforløb

**Forløbsoversigten er opdelt i følgende overskrifter:**

* 1. Kommunikation ved besøg i skadestue (**F**ælles **A**kut **M**odtagelse (FAM) /**P**sykiatrisk **A**kut **M**odtagelse(PAM))
  2. Kommunikation ved hjemsendelse fra skadestue (**F**ælles **A**kut **M**odtagelse(FAM) /**P**sykiatrisk **A**kut **M**odtagelse(PAM))

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **6.1** | **Kommunikation ved besøg i skadestue (FAM og PAM)** | |
| 6.1.1 | Borger/kommune skal kontakte skadestuen inden besøg med henblik på visitation. På de psykiatriske skadestuer kræves der ingen forudgående visitering. | |
|  | **Patienter, der er kendt i det socialpsykiatriske system** | **Patienter, der ikke er kendt i det**  **socialpsykiatriske system** |
| 6.1.2 | **Kommunen er til stede i hjemmet, når borgeren sendes til skadestuen.**  Hos borgere, som ikke kan kommunikere om egne data eller sygdomsforløb, afgør kommunen, om bostøtten skal ledsage borgeren. I tilfælde, hvor kommunen ikke sender ledsager med, skal borgeren påføres et ID-armbånd jf. Samarbejdsaftalen om ledsagelse og praktisk hjælp ved sygehusbehandling.  Har kommunen relevante oplysninger, indhenter kommunen samtykke til informationsudveksling, og skadestuen kontaktes pr. telefon eller via socialpsykiatrisk skadestuekorrespondancevedr.:   * Habituel tilstand * Årsag til skadestuekontakt * Akut telefonnummer i kommunen   Der medsendes evt. medicin, samt om nødvendigt et sæt tøj og et par sko. |  |
| 6.1.3 | **Kommunen er ikke til stede i hjemmet når patienten/borgeren sendes til skadestuen.**  Sygehuset skal spørge patienten/pårørende, om der er planlagte kommunale besøg i det tidsrum, hvor patienten er i skadestuen, og kommunen kontaktes efterfølgende telefonisk via oplysninger på VisInfoSyd på Sundhed.dk  Mangler skadestuen oplysninger, indhenter sygehuset samtykke til informationsudveksling og kommunen kontaktes telefonisk. Oplysningerne kan udveksles via telefon eller socialpsykiatrisk skadestuekorrespondance. |  |
| **6.2** | **Kommunikation ved hjemsendelse fra skadestuen** | |
|  | **Patienter, der er kendt i det socialpsykiatriske system** | **Patienter, der ikke er kendt i det socialpsykiatriske system** |
| 6.2 | I forbindelse med det tværsektorielle samarbejde skal man være opmærksom på patientens mestringsevne og ressourcer i nærmiljøet i forhold til:   * Psykiatriske problemstillinger - selvmordsrisiko - risikoadfærd - mestringsevne /-strategier - psykiatriske symptomer * Somatiske problemstillinger * Netværk - privat og professionelt * Særlige forhold i relation til bolig - udsættelsestruede - hygiejniske forhold - økonomi * Behov for socialpsykiatrisk støtte - nuværende behov - ændret behov * Videre forløb - specifikke aftaler med borgeren/patienten | |
| 6.2.3 | Kommunen orienteres via socialpsykiatrisk skadestuekorrespondance, hvis der er **mindre** ændringer i forhold til punkt 6.2 senest, når patienten forlader sygehuset.  Ved **væsentlige** ændringer i forhold til punkt 6.2, som kan påvirke besøgshyppighed og tyngde, tages der tidligst muligt kontakt til kommunen pr. telefon og aftaler sendes i en socialpsykiatrisk skadestuekorrespondance. |  |
| 6.2.5 | Imens patienten er til stede på sygehuset, skal sygehuset læse korrespondancer fra kommunen.  Sygehuset læser derudover korrespondancer minimum én gang i døgnet.  Kommunen læser korrespondancer på hverdage indtil kl.15.30.  Det er vigtigt at være opmærksom på, at beskeden kan være op til en time om at nå frem. | |
| 6.2.6 | Sygehuset afsender epikrise i henhold til ”Den gode epikrise” til patientens egen læge senest tredje hverdag efter udskrivelsen i henhold til gældende kvalitetsmål.  Epikrisen kan indeholde oplysninger om:   * Diagnostik og behandling * Udarbejdet af * Årsag til henvisning * Resumé af forløbet * Medicinstatus * Information til patienten * Ikke afsluttede undersøgelser * Sygemelding * Socialmedicin * Efterbehandling * Anbefalinger vedr. ernæring og forebyggelse * Behandlingsredskaber og/eller evt. behov for hjælpemidler   Ved behov for videregivelse af information før de gældende kvalitetsmål for epikrise, skal egen læge kontaktes pr. telefon i forbindelse med udskrivelsen.  Evt. genoptræningsplan fremsendes. | |